

Ziekenhuisapotheker, Adjunct-hoofdapotheker / Afdelingshoofd

(M/V)

Pharmacien hospitalier chef-adjoint

Algemeen doel: Objectif général	De ziekenhuisapotheker is een nationaal erkend expert in het verzekeren van de continue, tijdige, globale en individuele levering van therapieën (aangepaste geneesmiddelen, bereidingen, implantaten, medische hulpmiddelen en medische gassen) aan de verpleegeenheden, medisch-technische diensten en aan de individuele patiënt, het superviseren en uitvoeren van kwaliteitsvolle steriele en niet-steriele bereidingen, het superviseren van de aanrekening van geneesmiddelen, medische hulpmiddelen en implantaten, het uitvoeren en superviseren van klinische studies en het farmacotherapeutisch adviseren van artsen, verpleegkundigen, andere gezondheidsmedewerkers en patiënten teneinde een kwaliteitsvolle dienst van de apotheek te garanderen. Centraal staat een veilige en kwaliteitsvolle therapie voor de individuele patiënt. De adjunct-hoofdapotheker ondersteunt de hoofdapotheker in het beleid van de apotheek en neemt de nodige verantwoordelijkheid in diens afwezigheid. Le pharmacien hospitalier est un expert reconnu au niveau national pour assurer l'approvisionnement continu, en temps utile, global et individuel des thérapies (spécialités pharmaceutiques, préparations magistrales, implants, dispositifs médicaux et gaz médicaux) aux unités de soins, aux services médico-techniques et aux patients individuels, superviser et exécuter des préparations stériles et non stériles de qualité, superviser la facturation des médicaments, des dispositifs médicaux et des implants, conduire et superviser des essais cliniques et fournir des conseils pharmacothérapeutiques aux médecins, infirmières, autres professionnels de la santé et aux patients afin de garantir un service de qualité de la pharmacie. L'accent est mis sur une thérapie sûre et de haute qualité pour chaque patient. Le pharmacien chef-adjoint soutient le pharmacien chef dans la politique et la vision de la pharmacie et assume la responsabilité nécessaire en son absence.
ACTIVITEITEN Activités	TAKEN
Distributie van geneesmiddelen, implantaten, medische hulpmiddelen en medische gassen Distribution de médicaments, d'implants, de dispositifs médicaux et de gaz médicaux.	- Stelt het geneesmiddelenformularium mee op, bewaakt dit, zorgt voor een systematische opvolging ervan en verspreidt zo nodig informatie hieromtrent - Bij de bestelling van geneesmiddelen, implantaten, medische hulpmiddelen en medische gassen bij de leveranciers wordt gestreefd naar een individuele, kwaliteitsvolle, effectieve en veilige behandeling van de patiënt - o Hierbij wordt er rekening gehouden met de kosteneffectiviteit en het rationeel gebruik van geneesmiddelen en gezondheidsproducten binnen en buiten het formularium - Is verantwoordelijk voor de aankoop en aflevering van geneesmiddelen, implantaten, medische hulpmiddelen en medische gassen - Is verantwoordelijk voor de kwalitatieve en kwantitatieve ontvangst van leveringen (bv. conformiteitscontrole van pakjes, controle van facturen...) - Is verantwoordelijk voor het correct bewaren van geneesmiddelen, implantaten, medische hulpmiddelen en medische gassen - Is verantwoordelijk voor het beheer van de voorraden om de beschikbaarheden van geneesmiddelen, implantaten, medische hulpmiddelen en medische gassen in de apotheek, de verpleegeenheden en de noodkasten te verzekeren en zo de continuïteit van zorg te garanderen - Waakt over de inhoud en financiële impact van deze voorraden en neemt nodige acties om misbruik, overconsumptie en kans op vergissingen te beperken - Bewaakt en promoot de correctheid van het voorschrift - Is verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van gevalideerde voorschriften - o Hierbij kan gebruik gemaakt worden van verschillende systemen om dit te garanderen zoals bijvoorbeeld het gebruik van bedside-scanning. De ziekenhuisapotheker helpt mee deze systemen te implementeren en te onderhouden en up-to-date te houden. - o De ziekenhuisapotheker besteedt extra aandacht en maatregelen aan de opvolging van hoog-risico geneesmiddelen (vb. chemotherapie, ernstige interacties, look alike – sound alike geneesmiddelen,...) - Beheert vervaldata, bewaakt het terugroepen van niet-conforme producten en het vernietigen of terugzenden hiervan - Zoekt, bij gebrek aan voorraad of in geval van geneesmiddelen of materialen buiten formularium, nieuwe leveranciers of stelt een farmaceutisch alternatief voor op basis van de wetenschappelijke kennis en kosteneffectiviteit - Uitschrijven en opvolgen van overheidsopdrachten: - o Is verantwoordelijk, in samenwerking met artsen en directie, voor de marktverkenning - o Speelt een belangrijke rol in het opstellen van de kwalitatieve criteria voor het lastenboek en de evaluatie van de ingediende dossiers



BELGISCHE VERENIGING VAN ZIEKENHUISAPOTHEKERS
ASSOCIATION BELGE DES PHARMACIENS HOSPITALIERS

Ziekenhuisapotheker, Adjunct-hoofdapotheker / Afdelingshoofd

(M/V)

Pharmaciens hospitalier chef-adjoint

	○ Na gunning van de overheidsopdracht zorgt de ziekenhuisapotheker voor de omschakeling binnen het ziekenhuis en de communicatie naar de verschillende zorgverstrekkers - Is verantwoordelijk voor de uitbouw en continue opvolging van een systeem om de traceerbaarheid van geneesmiddelen, implantaten, medische hulpmiddelen en medische gassen na te gaan - Beheert de producten die onder specifieke controle vallen conform de wettelijke procedures of verplichtingen (verdovende middelen, geïmporteerde producten, stalen, producten voor klinische studies, tegengif, geneesmiddelen met criteria voor terugbetaling...): vervolledigt de vereiste documenten, geeft bestellingen door en houdt de inventaris actueel - Bewaakt de kwaliteit en regelt de logistieke ondersteuning voor thuisoediening van parenterale medicatie (Home TPN, OPAT, cytostatica,...) - Participer à l'élaboration, Gérer les médicaments au formulaire thérapeutique et préparer et diffuser de l'information les concernant - Commander les médicaments, implants, dispositifs médicaux et gaz médicaux auprès des fournisseurs, avec comme objectif de fournir un traitement individuel, de qualité, efficace et sûr pour le patient. ○ Le rapport coût-efficacité et l'utilisation rationnelle des médicaments et des produits de santé sont pris en compte. - Responsable de l'achat et de la délivrance. - Responsable de la réception qualitative et quantitative des livraisons (ex. contrôle de conformité des colis, contrôle des factures, etc. - Responsable du stockage approprié des médicaments, des implants, des dispositifs médicaux et des gaz médicaux. - Responsable de la gestion des stocks afin d'assurer la disponibilité des médicaments, des implants, des dispositifs médicaux et des gaz médicaux dans la pharmacie, les unités de soins et les armoires d'urgence et de garantir ainsi la continuité des soins. - Surveiller le contenu et l'impact financier de ces stocks et prendre les mesures appropriées pour réduire les abus, la surconsommation et le risque d'erreurs. - Surveiller et promouvoir l'exactitude de la prescription. - Garantit la sécurisation du circuit du médicament ○ Différents systèmes peuvent être utilisés, par exemple, scanning au lit du patient, automatisation...Le pharmacien hospitalier contribue à la mise en place et à la maintenance de ces systèmes et à leur mise à jour. - Le pharmacien hospitalier consacre une attention et des mesures supplémentaires au suivi des médicaments à haut risque (ex. Chimiothérapie) Gérer les dates d'expiration, surveiller le rappel des produits non conformes et leur destruction ou leur retour. - En cas de rupture de stocks, rechercher de nouveaux fournisseurs ou proposer une alternative pharmaceutique sur la base des connaissances scientifiques et du rapport coût-efficacité. - Gestion des marchés publics : ○ Participer à la rédaction des cahiers de charge des médicaments et dispositifs médicaux et suivre les marchés publics : ○ o joue un rôle important dans l'élaboration des critères qualitatifs du cahier des charges et dans l'évaluation des dossiers soumis. ○ o Après l'attribution du marché public, le pharmacien hospitalier assure la transition au sein de l'hôpital et la communication avec les différents prestataires de soins. - Responsable du développement et de la surveillance continue d'un système de traçabilité des médicaments, des implants, des dispositifs médicaux et des gaz médicaux. - Gérer les produits sous contrôle spécifique conformément aux procédures ou obligations légales (stupéfiants, produits importés, échantillons, produits pour essais cliniques, antidotes, médicaments avec critères de remboursement, etc.) : complète les documents requis, transmet les commandes et tient à jour l'inventaire. Surveille la qualité et fournit un soutien logistique pour l'administration à domicile des médicaments parentéraux (TPN à domicile, antibiotiques etc.).
Bereiden van kwalitatieve steriele	- Is verantwoordelijk voor de supervisie van farmaceutische steriele (inclusief cytostatica) en niet-steriele bereidingen voor gebruik binnen en buiten (bijv. home TPN, OPAT, cytostatica ...) het ziekenhuis,



BELGISCHE VERENIGING VAN ZIEKENHUISAPOTHEKERS
ASSOCIATION BELGE DES PHARMACIENS HOSPITALIERS

Pharmaciens hospitalier chef-adjoint

en niet-steriele therapieën Préparation de thérapies stériles et non stériles	- Is verantwoordelijk voor het beheer van grondstoffen: aankoop, stockopvolging (incl prijs, stockbreuken,...), vervaldatumbeheer, registratie, analyse van niet-vergunde grondstoffen - Is verantwoordelijk voor de kwaliteit van bereide producten - o door procedures op te stellen (betreffende grondstoffen, berekeningen, bereidingswijze, bewaring, etikettering, vrijgaven) die deze kwaliteit garanderen en door te waken over het respecteren van deze procedures - o door kwaliteitscontrole en –bewaking: productanalyse en omgevingscontrole, opleiding personeel, opvolging PIC/S en GMP wetgeving - o Waakt over het rationeel voorschrijven van al deze bereidingen - Verzamelt, verwerkt en levert informatie aan andere zorgverleners, betreffende de bereiding en (aseptische) toediening van geneesmiddelen en farmaceutische producten - Is verantwoordelijk voor het eenheidsdosisverpakken of labelen van geneesmiddelen, door onder meer het opstellen van procedures, uitvoeren van in process controles en gecontroleerde vrijgaven. - Is verantwoordelijk voor de uitbesteding van bereidingen (communicatie met subcontractor, contracten, audits, opvolging klachten,...) - De ziekenhuisapotheker dient de dagelijkse activiteiten rond de centrale sterilisatie kwalitatief te waarborgen door : het verstrekken van advies omtrent de keuze van de apparatuur en van de sterilisatiemethodes; de validatie van de sterilisatieprocedures, het toezicht op de verschillende stappen voorafgaand aan de sterilisatie : reiniging, desinfectie, verpakking van het te steriliseren materiaal en het toezicht op de bewaringsmodaliteiten van steriel materiaal. - Is verantwoordelijk voor de waterkwaliteit voor dialyse - Is verantwoordelijk voor radiofarmaca - Is verantwoordelijk voor de medische gassen - Responsable de la supervision des préparations pharmaceutiques stériles (y compris les cytostatiques) et non stériles pour usage hospitalier ou ambulancier (p. ex. TPN à domicile, OPAT, cytostatiques...) à l'hôpital, - Responsable de la gestion des matières premières : achat, suivi des stocks (y compris les prix, les ruptures de stock, etc.), gestion des dates de péremption, enregistrement, analyse des matières premières non autorisées. - Responsable de la qualité des produits fabriqués - o en établissant des procédures (concernant les matières premières, les calculs, la préparation, le stockage, le stockage, l'étiquetage, la libération) pour garantir cette qualité et en veillant au respect de ces procédures. - o par le contrôle et la surveillance de la qualité : analyse des produits et contrôle de l'environnement, formation du personnel, suivi de la législation sur les BPF. - o Supervise la prescription rationnelle de toutes ces préparations. - Collecte, traite et fournit des informations à d'autres prestataires de soins de santé concernant la préparation et l'administration (aseptique) de médicaments et de produits pharmaceutiques. - Responsable de l'emballage ou de l'étiquetage des médicaments en doses unitaires, y compris l'élaboration de procédures, la réalisation de contrôles en cours de fabrication - Responsable de la sous traitance des préparations (communication avec sous traitant, contrats, audits, suite des plaintes,...) - Garantit le niveau qualitatif des activités journalières de la stérilisation centrale par des avis concernant le choix de l'appareillage et des méthodes de stérilisation, la validation des procédures de stérilisation, la surveillance des étapes préalables à la stérilisation (nettoyage, désinfection, conditionnement du matériel à stériliser), la surveillance des modalités de conservation du matériel stérile. - Responsable de la qualité de l'eau pour la dialyse - Responsable des radiopharmaceutiques - Responsable des gaz médicaux
---	--



Pharmacies hospitalier chef-adjoint

Klinische farmacie Pharmacie clinique	– Is verantwoordelijk voor het bewaken van de correcte geneesmiddelentherapie op maat van de individuele patiënt – Werkt hiervoor enerzijds mee aan een continue uitbouw en onderhoud van een back office systeem om de voorschrijf-, aflever- en toedieningsfouten tot een minimum te beperken - o Helpt actief mee aan de implementatie, onderhoud en up-to-date houden van een elektronisch medisch voorschrijfsysteem - o Voorziet voorschrijfondersteuning ingebouwd in dit voorschrijfsysteem (controle op maximale geneesmiddelendosissen, controle op geneesmiddelen- en voedingsinteracties,...) - o Voorziet een systeem voor het klinisch valideren van elk individueel voorschrift – Neemt anderzijds hiervoor deel aan front office klinische activiteiten in samenwerking met het medisch korps en het verpleegkundig personeel: bijv. thuismedicatie bevraging van de patiënten bij opname, medicatie reconciliatie bij transitimomenten, patiëntenrondes, multidisciplinaire casusbesprekingen en ontslagbegeleiding van patiënten. – Superviseert de junior en senior collega's in deze front office and back office activiteiten. – Is een aanspreekpunt voor geneesmiddelen- en materialen gerelateerde vragen van andere zorgverleners en patiënten: - o Verzamelt en verwerkt de nodige informatie gebaseerd op evidence based richtlijnen - o Verleent en registreert zowel back- als front office farmacotherapeutisch advies aan zowel zorgverleners als patiënten over het correcte gebruik (indicatie, dosering, interacties, incompatibiliteiten, toedieningsweg...), de gebruiksveiligheid en tarificatie van geneesmiddelen, medische hulpmiddelen (o.a. stoma- en wondzorgmaterialen), implantaten en medische gassen – Neemt initiatief in het opzetten van (ziekenhuisbrede) campagnes om patiënten en zorgverleners in te lichten over geneesmiddel – of materialen gerelateerde aandachtspunten en helpt in de ontwikkeling van patiëntenbrochures, posters, apps om het geneesmiddelengebruik door patiënten te optimaliseren. – Responsable de la surveillance de la pharmacothérapie individualisée au patient : – Développement et maintenance d'un système de back-office afin de réduire au minimum les erreurs de prescription, de livraison et d'administration. - o Participer activement à la mise en œuvre, à l'entretien et à la mise à jour d'un système de prescription médicale informatisée. - o Fournir un soutien en matière de système d'aide à la décision intégré à ce système de prescription (contrôle des doses maximales de médicaments, contrôle des interactions médicamenteuses et nutritionnelles,...). - o Fournir un système de validation clinique des prescriptions individuelles. – Participer aux activités cliniques du front office en collaboration avec le corps médical et le personnel infirmier : par exemple, réconciliation médicamenteuse, tours médicaux et d'administration des médicaments, discussions de cas multidisciplinaires et encadrement de la sortie des patients. – Superviser les collègues juniors dans ces activités de front office et de back office. – Organiser un point de contact pour les questions relatives aux médicaments et au matériel provenant d'autres fournisseurs de soins et des patients : - o Recueillir et traiter l'information nécessaire en se basant sur des données probantes. - o Fournir et tracer les conseils pharmacothérapeutiques aux prestataires de soins et aux patients sur l'utilisation correcte (indication, dosage, interactions, incompatibilités, voie d'administration....), la sécurité d'utilisation et le prix des médicaments, les dispositifs médicaux, les implants et les gaz médicaux. – Mettre en place des campagnes (à l'échelle de l'hôpital) pour informer les patients et les prestataires de soins de santé sur les questions liées aux médicaments ou au matériel et participer à l'élaboration d'outils de communication destinées aux patients afin d'optimiser l'utilisation des médicaments.
--	--



Ziekenhuisapotheker, Adjunct-hoofdapotheker / Afdelingshoofd

(M/V)

Pharmaciens hospitalier chef-adjoint

Klinische studies Etudes cliniques	– Werkt mee aan de dagelijkse werkzaamheden in de ziekenhuisapotheek met betrekking tot het onderdeel klinische studies: ○ Staat in voor de dossiervoorbereiding bij de opstart van een nieuwe klinische studie in samenwerking met de 'principal investigator', sponsor en studiecoördinator ○ Staat in voor het opstellen van studiegerelateerde interne procedures, het bespreken van de dossiers met bedrijven, artsen en overheidsinstanties en verzekert de administratieve opvolging van een klinische studie ○ Staat in voor de ontvangst, correcte bewaring, kwaliteitsvolle bereiding conform de vooropgestelde procedures, de correcte aflevering en de registratie van een klinische studie – Staat in voor communicatie met interne en externe partners in kader van studie(protocol)-gerelateerde vragen en adviezen – Uitvoeren en begeleiden van audits op vraag van sponsors, overheidsinstanties (FAGG, EMA, FDA,...) in studieverband – Is verantwoordelijk voor de ontvangst, correcte bewaring, kwaliteitsvolle bereiding conform de vooropgestelde procedures, de correcte aflevering en de registratie van stalen, compassionate use en medical need producten – Staat in voor de opleiding van studenten, assistenten, junior apothekers en verpleegkundigen betreffende klinische studies – – Participer à la gestion des essais cliniques : ○ Responsable du démarrage de l'étude en collaboration avec l'investigateur principal, le promoteur et le coordinateur de l'étude, de l'élaboration des procédures internes liées à l'étude et du suivi administratif d'une étude clinique. ○ Responsable de la gestion contractuelle des essais cliniques. ○ Responsable de la réception, du stockage correct, de la préparation conformément aux procédures proposées, de la livraison correcte et de l'enregistrement d'une étude clinique. – Responsable de la communication avec les partenaires internes et externes dans le contexte des questions et des conseils liés au protocole de l'étude. – Réaliser et superviser des audits à la demande de sponsors, d'organismes gouvernementaux (AFMPS, EMA, FDA, etc.) dans le cadre d'une étude. – Responsable de la réception, du stockage correct, de la préparation conformément aux procédures proposées, de la livraison et de l'enregistrement corrects des échantillons, de l'usage compassionnel et des produits médicaux. – Participer à la formation des étudiants, des assistants pharmaceutico-techniques, des pharmaciens débutants et des infirmières en études cliniques.
Administratie Activités administratives	– Superviseert de registratie van in verpleegeenheden gebruikte geneesmiddelen, bereidingen, implantaten, medische hulpmiddelen en medische gassen – Is verantwoordelijk voor het controleren en verwerken van leveranciersfacturen, en het factureren van geneesmiddelen, bereidingen, implantaten, medische hulpmiddelen aan verzekeringsinstelling en/of patiënt, conform de wettelijke bepalingen. – Beantwoordt de vragen van patiënten en verzekeringsinstellingen met betrekking tot voorschriften, facturen of medische attesten – Is verantwoordelijk voor het opvolgen en beheren van geschillen (bijv. klachten van de patiënten betreffende de tarificatie, afwijzingen van mutualiteiten en verzekeringen) door contact op te nemen, indien nodig, met de betrokken partijen – Is verantwoordelijk voor het actueel houden van de bestanden, registers en gegevensbanken betreffende de apotheek – Archiveert voorschriften conform de regelgeving – Is verantwoordelijk voor het indienen en opvolgen van terugbetalingsdossiers met betrekking tot geneesmiddelen, medische hulpmiddelen en implantaten – – Superviser l'enregistrement des médicaments, des préparations, des implants, des dispositifs médicaux et des gaz médicaux utilisés dans les unités de soins – Responsable de la vérification et du traitement des factures des fournisseurs, ainsi que de la facturation des médicaments, préparations, implants, dispositifs médicaux à la compagnie d'assurance et/ou au patient, conformément aux dispositions légales. – Répondre aux questions des patients et des compagnies d'assurance sur les paiements, la facturation ... – Responsable du suivi et de la gestion des litiges (par exemple, plaintes des patients concernant la tarification, refus d'assurance maladie, etc.) en contactant les parties concernées si nécessaire. – -Responsable de la mise à jour des dossiers, des registres et des bases de données relatives à la pharmacie.



BELGISCHE VERENIGING VAN ZIEKENHUISAPOTHEKERS
ASSOCIATION BELGE DES PHARMACIENS HOSPITALIERS

Ziekenhuisapotheker, Adjunct-hoofdapotheker / Afdelingshoofd

(M/V)

Pharmaciens hospitalier chef-adjoint

Beleid Organisation	- Responsable de l'archivage en conformité avec la législation - Is eerste aanspreekpunt en neemt verantwoordelijkheid in afwezigheid van het diensthoofd - Ontwikkelt mee de visie en het beleid van de ziekenhuisapothek in correlatie met het beleid en de visie van het ziekenhuis. Stelt het beleidsplan op met de hoofdapotheker en zorgt voor implementatie van de beleidsbeslissingen. - Neemt deel aan overlegmomenten met directie. - Bereidt begrotingsdossiers voor ter ondersteuning en motivering van de vraag naar bijkomende middelen (zowel personeel als infrastructuur) voor de eigen afdeling(en). - Zit interne personeelsvergaderingen voor (staf, assistenten). - Beheert financiële middelen van de eigen afdeling(en) (materiaalkosten, personeelskosten, forfait geneesmiddelen en de gevolgen ervan beheren, proactief veranderingen in terugbetaling van geneesmiddelen, implantaten, medische hulpmiddelen en medische gassen, ondervangen en wetswijzigingen in verband de financiering opvolgen en implementeren) - Superviseert de jaarlijkse inventaris van de ziekenhuisapothek en stelt procedures op om deze tot een goed einde te brengen. - Is mede verantwoordelijk voor het opstellen, beschikbaar maken, communiceren en de uitvoering van procedures zowel in de apotheek als ziekenhuisbreed, volgens (inter)nationale kwaliteitsnormen en –standaarden - Organiseert en/of voert systematisch zowel interne als externe audits uit mbt de eigen afdelingen. - Is verantwoordelijk voor de implementatie en het onderhouden van kwaliteitssystemen zowel binnen de ziekenhuisapothek (ISO 9001, ISO 13485, PIC/S (PE 010-4), GMP, GCP, GDP,...) als ziekenhuisbreed (internationale accreditatie zoals JCI, Qmentum...) - Is verantwoordelijke voor het ontwikkelen van kwaliteits- en procesindicatoren voor het eigen expertise domein, over de domeinen heen (op apotheekniveau) en in relatie met andere diensten van het ziekenhuis. - Is verantwoordelijk voor farmaco- en materiovigilantie - Analyseert data met betrekking tot activiteiten en financiële resultaten van de eigen afdeling(en). Rapporteert deze, volgt mee op en onderneemt waar nodig acties. - Is verantwoordelijk voor de risico-analyse van de verschillende deelprocessen binnen de ziekenhuisapothek - Neemt actief deel aan verschillende multidisciplinaire werkgroepen of comités binnen het eigen expertisedomein zowel binnen (bijv. antibioticatherapiebeleidcommissie, oncologisch overleg, ethische commissie, medisch farmaceutisch comité, comité voor medische materialen, kwaliteits- en veiligheidswerkgroep ...) als buiten (bijv. werkgroepen binnen de beroepsvereniging, overheidsinstanties (FAGG, RIZIV, FOD, KCE...), nationale verenigingen) het ziekenhuis - Participeert in ziekenhuisactiviteiten ter verbetering van de zorgkwaliteit - Ondersteunt en participeert actief mee aan overheidsprojecten (bijv. thuishospitalisatieprojecten) - Deelt vergaarde kennis en uitgevoerd onderzoek binnen het domein van de ziekenhuisapothek met interne en externe collega's (nationaal en internationaal) via publicaties en/of via mondelinge presentaties en posterpresentaties op bijscholing en congressen. Deelt zijn/haar netwerk met senior en junior ziekenhuisapothekers van het team. - Organiseert zowel interne als externe opleidingen voor collega ziekenhuisapothekers en andere zorgverleners - Voorziet opleidingsmogelijkheden (onder de vorm van stages) voor jonge collega's (apothekassistenten, apothekers in opleiding en ziekenhuisapothekers in opleiding) - Etre le premier point de contact et prendre la responsabilité en l'absence du pharmacien chef de service - Élaborer la vision et la politique de la pharmacie hospitalière en corrélation avec la politique de l'hôpital. Préparer le plan stratégique et assurer sa mise en œuvre en collaboration avec le pharmacien chef de département - Participer aux réunions de comités de pilotage concernant les projets de son (ses) secteur(s)
---	--



BELGISCHE VERENIGING VAN ZIEKENHUISAPOTHEKERS
ASSOCIATION BELGE DES PHARMACIENS HOSPITALIERS

Pharmacien hospitalier chef-adjoint

	- Préparer les dossiers budgétaires pour soutenir et justifier la demande de ressources supplémentaires (ressources humaines et infrastructure) pour son ou ses propres secteurs - Préparer les réunions internes de personnel - Gérer les ressources financières de son (ses) propre(s) secteurs (gestion des coûts matériels, des frais de personnel, des médicaments forfaitarisés, et leurs conséquences, gestion proactive des changements dans le remboursement des médicaments, des implants, des dispositifs médicaux et des gaz médicaux, atténuation, suivi et mise en œuvre des changements législatifs liés au financement). - Superviser l'inventaire annuel de la pharmacie hospitalière et établir les procédures pour le mener à bien. - Responsable de l'élaboration, de la mise à disposition, de la communication et de la mise en œuvre des procédures dans la pharmacie et dans l'ensemble de l'hôpital, conformément aux normes et standards de qualité (inter)nationaux. - Organiser et/ou réaliser systématiquement des audits internes et externes de ses propres secteurs - Responsable de la mise en œuvre et de la maintenance des systèmes qualité tant au sein de la pharmacie hospitalière (ISO 9001, ISO 13485, PIC/S (PE 010-4), GMP, GCP, GDP, etc.) que dans l'ensemble de l'hôpital (accréditation ...). - Responsable de l'élaboration d'indicateurs de qualité et de processus pour son propre domaine d'expertise, dans tous les domaines (au niveau de la pharmacie) et en relation avec d'autres services hospitaliers. - Responsable de la pharmacovigilance et de la matériovigilance. - Analyser les données relatives aux activités et aux résultats financiers de son (ses) propre(s) secteur(s), établir des rapports à ce sujet, en assurer le suivi et prendre les mesures qui s'imposent. - Responsable de l'analyse des risques des différents sous-processus au sein de la pharmacie de l'hôpital. - Participer activement à divers groupes de travail ou comités multidisciplinaires dans son propre domaine d'expertise dans l'hôpital et à l'extérieur (ex. : groupes de travail au sein de l'association professionnelle, organismes gouvernementaux (AFMPS, SPF, INAMI, KCE, etc.) - Participer aux activités de l'hôpital afin d'améliorer la qualité des soins. - Appuyer et participer activement aux projets gouvernementaux (p. ex. projets d'hospitalisation à domicile). - Partager les connaissances acquises et les recherches effectuées dans le domaine de la pharmacie hospitalière avec des collègues internes et externes (nationaux et internationaux) par le biais de publications et/ou de présentations orales et posters lors de cours de formation continue et de conférences. - Partager son réseau avec les pharmaciens hospitaliers seniors et juniors de l'équipe. - Organiser des cours de formation interne et externe pour ses collègues pharmaciens hospitaliers et autres prestataires de soins. Offrir des possibilités de formation (sous forme de stages) pour les jeunes collègues (assistants pharmaceutico-techniques, pharmaciens en formation et pharmaciens hospitaliers en formation).
Personeelsbeleid Gestion du personnel	- Motiveert, ondersteunt, leidt en evalueert de apothekmedewerkers, junior en senior apothekers in de uitvoering van hun taken en hun competentiedomein. - Coacht medewerkers met een zeer divers competentieprofiel (apothekassistenten, (ziekenhuis-/industrie-)apothekers, administratief personeel, logistiek medewerkers, magazijniers,...) in veranderingsprocessen. - Ziet toe op de toepassing van het beroepsgeheim en het privacybeleid - Volgt personeelskader van de eigen afdeling(en) op - Voert samen met de personeelsdienst gesprekken i.k.v. aanwervingsprocedures van nieuwe medewerkers - Stelt taakbeschrijvingen en functiebeschrijvingen op. - Voert op regelmatige basis functioneringsgesprekken en indien nodig evaluatiegesprekken volgens de richtlijnen van het ziekenhuis - Is verantwoordelijk voor de taakplanning van activiteiten en personeel om de continuïteit van de dienst te verzekeren. - Motiver, soutenir, guider et évaluer le personnel de pharmacie, les pharmaciens juniors et seniors dans l'exécution de leurs tâches et leur domaine de compétence.



Ziekenhuisapotheker, Adjunct-hoofdapotheker / Afdelingshoofd

(M/V)

Pharmacien hospitalier chef-adjoint

	– Coacher des employés ayant un profil de compétences très diversifié (assistants pharmaceutico-techniques, pharmaciens, personnel administratif, personnel logistique, magasiniers, etc. – Veiller à l'application du secret professionnel et de la politique de confidentialité. – Assurer le suivi et la gestion du cadre du personnel de son ou ses propres secteurs – Travailler avec le service des ressources humaines pour mener des entretiens de recrutement – Rédiger des descriptions de fonction – Mener des entretiens de progrès et d'évaluation régulièrement conformément aux lignes directrices de l'hôpital. – Responsable de la planification des tâches des activités et du personnel afin d'assurer la continuité du service.
--	---

CRITERIA	
Kennis en kunde Connaissances et compétences	– Opleiding conform de wettelijke vereisten van toepassing voor de uitoefening van de functie: betreft een universitaire opleiding bestaande uit een bachelor (3 jaar) en master (2 jaar), gevolgd door een interuniversitaire master-na-master opleiding (3 jaar, inclusief opleiding in klinische farmacie) – Schoolt zich continu bij volgens de wettelijke vereisten (voor behalen en behoud erkenning beroepstitel) alsook binnen het eigen expertisedomein en dit via opleidingen, congressen en opvolgen van de literatuur – Kan werken met de specifieke informaticatoepassingen – – Formation conforme aux exigences légales applicables à l'exercice de la fonction : diplôme universitaire de Pharmacien (Baccalauréat et Master d'une durée totale de 5 ans), suivie d'un Master complémentaire en Pharmacie hospitalière (3 ans). – Agrément de Pharmacien hospitalier, à conserver (à renouveler tous les 5 ans) par le biais de la formation continue. – Connaissance des applications et programmes informatiques spécifiques. –
Inwerktijd	–
Leiding geven Leadership	– Hiërarchisch leiding geven: ○ Beschikt over de nodige sociale vaardigheden om leiding te geven (motiveren van medewerkers) ○ Is vaardig in plannen en organiseren ○ Is stressbestendig – Leadership hiérarchique ○ Possède les compétences sociales nécessaires pour gérer et motiver les collaborateurs ○ Est compétent en matière de planification et d'organisation. ○ Est résistant au stress
Communicatie Communication	– Werkt goed in teamverband en draagt zorg voor een goed communicatieklimaat – Kan tot consensus komen en diplomatisch optreden bij meningsverschillen – Leidt op en wisselt op een constructieve manier met het medisch korps en het verpleegkundig personeel informatie uit over geneesmiddelgerelateerde procedures, medische materialen en de therapie van patiënten – – Capacité à travailler en équipe – Sens du consensus, diplomatie – Capacité à former et échanger de manière constructive des informations sur les procédures liées aux médicaments, le matériel médical



BELGISCHE VERENIGING VAN ZIEKENHUISAPOTHEKERS
ASSOCIATION BELGE DES PHARMACIENS HOSPITALIERS

Ziekenhuisapotheker, Adjunct-hoofdapotheker / Afdelingshoofd

(M/V)

Pharmaciens hospitalier chef-adjoint

	et la thérapie des patients avec la profession médicale, le personnel infirmier et les patients
Probleemoplossing Resolution de problèmes	– Analytisch denkvermogen en oplossingsgerichte houding – Continue optimalisatie van processen – Beheert conflicten met betrekking tot de apotheek, identificeert de oorzaak van vergissingen, stelt een oplossing voor en onderzoekt de mogelijkheden tot verbetering van de procedures en de bestaande systemen teneinde nieuwe vergissingen te vermijden – Pensée analytique et attitude orientée vers la recherche de solutions – Optimisation continue des processus Gestion des erreurs : identifie la cause des erreurs, propose des solutions et explore les moyens d'améliorer les procédures et les systèmes existants afin d'éviter de nouvelles erreurs.
Verantwoordelijkheid Responsabilités	– Is eerste aanspreekpunt en neemt verantwoordelijkheid in afwezigheid van het diensthoofd – Voert de taken autonoom uit conform de wetgeving en het interne beleid verbonden aan de apotheek en rapporteert regelmatig aan de directie – Maakt aan de leden van het team de nodige instructies over voor het uitvoeren van het dagelijkse werk – Ontwikkelen en uitdragen van visie – Gaat discreet om met vertrouwelijke informatie – Delegeert het opleiden van stagiairs Farmaceutische Wetenschappen, Master in Ziekenhuisfarmacie en Farmaceutisch technisch assistenten aan junior/senior ziekenhuisapothekers en Farmaceutisch technisch assistenten. - Etre le premier point de contact et prendre la responsabilité en l'absence du pharmacien chef de service - Exécuter les tâches de manière autonome conformément à la législation et à la politique interne de la pharmacie et rendre compte régulièrement au pharmacien chef - Fournir aux membres de l'équipe les instructions nécessaires à l'exécution du travail quotidien. - Élaborer et promouvoir une vision de son secteur et de la pharmacie hospitalière, en collaboration avec le pharmacien chef - Traiter l'information confidentielle avec discrétion. Déléguer la formation des stagiaires en Sciences Pharmaceutiques, Masters en Pharmacie Hospitalière et Assistants Techniques Pharmaceutiques aux pharmaciens des hôpitaux juniors et seniors et Assistants Techniques Pharmaceutiques.
Omgevingsfactoren Facteurs environnementaux	– Contact met en manipulatie van potentieel toxische, teratogene, ontvlambare of vluchtige stoffen – Werken aan een beeldscherm (tot 80%) is vereist voor het uitoefenen van de functie – Langdurig staande houding is vereist voor het uitoefenen van de functie – Er moeten af en toe zware lasten verplaatst worden – Contact et manipulation de substances potentiellement toxiques, tératogènes, inflammables ou volatiles. – Travailler sur ordinateur (jusqu'à 80 %) est nécessaire à l'exécution de la fonction. – Une position debout prolongée est nécessaire pour l'exécution de la fonction. – Des charges lourdes doivent être déplacées de temps en temps.



BELGISCHE VERENIGING VAN ZIEKENHUISAPOTHEKERS
ASSOCIATION BELGE DES PHARMACIENS HOSPITALIERS